

西安欧亚学院文件

西欧院字〔2015〕41号

关于开展2015届毕业论文(设计)工作 质量检查的通知

各分院:

为进一步贯彻落实《西安欧亚学院本科毕业论文(设计)工作管理规范(试行)》精神,加强毕业论文(设计)质量监控,根据教务处《关于做好2015届本科毕业论文(设计)工作的通知》安排,结合教育部本科教学工作合格评估整改意见和2014年陕西省高校巡视诊断意见,学校决定开展2015届本科毕业论文(设计)工作质量检查,现将有关事项通知如下:

一、组织领导与职责

学校成立2015届本科毕业论文(设计)工作质量检查领导小组,下设1个秘书组和4个检查组。具体成员及工作职责如下:

(一) 毕业论文(设计)检查领导小组。

组 长: 刘 瑾、李 正

副组长：贺敏娟、张新锋

组 员：各分院主管教学的院长（副院长）

工作职责：

1. 负责毕业论文（设计）质量检查的组织领导工作；
2. 确定毕业论文（设计）检查范围；
3. 审核毕业论文（设计）检查工作总结；
4. 向校长办公会汇报总体检查情况并向分院反馈检查结果。

（二）毕业论文（设计）秘书组。

组 长：吴丽娟

组 员：屈素华、晁翠华、张 慧、刘 琪、许燕燕
丁珊珊、张西成、牛冬玲、张淑云、王义豹
闫瑰歌、韩臻

工作职责：

1. 为毕业论文（设计）质量检查工作提供必要的支持和配合；
2. 向毕业论文（设计）检查组提供学校或分院毕业论文（设计）工作安排相关文件；
3. 收集（返还）分院上交的毕业论文（设计）检查资料、题目汇总、指导教师指导情况汇总；
4. 收集毕业论文（设计）学术不端行为检测数据；
5. 汇总检查结果并完成本届毕业论文（设计）质量检查工作总结。

（三）毕业论文（设计）检查组。

第一组

组 长：李小丽

成 员：张 梅、晁翠华、马义玲、李娜、刘月

段晓华、党瑾璇

第二组

组 长：李正敏

成 员：罗丽霞、高 昱、外聘教师 1 名

第三组

组 长：刘淑颖

成 员：党红侠

第四组

组 长：任志宏

成 员：王彩雪、杜晓春、严心娥、石坚（外聘）、外聘教师 1 名

检查组联络人：屈素华（88286803）

工作职责：

1. 实施毕业论文（设计）检查任务；
2. 完成相关检查表格的填写和检查小结；
3. 收集（返还）分院上交的毕业论文（设计）检查资料；
4. 完成毕业论文（设计）检查小组工作总结。

二、检查形式和完成时间

本次检查工作由教学质量评估中心联合教务处，以分院自查和学校检查组抽查相结合的方式进行。

（一）分院自查（4月1日~5月30日）。

分院在自查的基础上，形成自查总结报告，主要包括以下几方面的内容：

1. 毕业论文(设计)选题的性质、难度、份量及综合应用情况；行业、企业人员参与论文（设计）题目质量控制方面所采取的措

施；

2. 毕业论文(设计)的整体水平与质量评价；
3. 毕业论文(设计)的质量保障和监控措施；
4. 毕业论文(设计)工作存在的主要问题及改进建议。

(二) 学校抽查 (4月10日~6月15日)。

检查组抽查 2015 届毕业论文(设计), 汇总并形成负责分院的毕业论文(设计)工作质量检查总结材料。

抽查范围: 按一定比例抽查毕业论文(设计), 抽查的论文(设计)必须覆盖每个专业、每个班以及每个指导教师; 在专业或班级中抽取优秀论文(设计) 1-2 篇。

检查重点:

1. 分院毕业论文(设计)工作组织管理与工作进展;
2. 毕业论文(设计)选题的实用性和先进性;
3. 指导教师配备与学生人数、选题的符合度, 过程指导记录的规范性和详实性、真实性;
4. 审阅评阅质量、答辩记录及答辩过程的规范性;
5. 毕业论文(设计)文本的完整性、规范性及成绩评定的合理性。

三、材料提交时间

(一) 2015 年 5 月 30 日前各分院报毕业论文(设计)质量自查报告及自查结果汇总表(附件 4)。

(二) 2015 年 6 月 10 日前检查组报负责分院的毕业论文(设计)检查小组总结、检查问题记录表(附件 3)和检查问题汇总表(附件 5)。

(三) 2015 年 6 月 15 日前秘书组完成 2015 届本科毕业论

文（设计）质量检查工作总结。

以上提交的材料均为纸质和电子版。

联系人：屈素华

联系电话：88738271 88286832

邮 箱：gusuhua@eurasia.edu

- 附件：1. 2015 届本科毕业论文（设计）检查基本标准
2. 2015 届本科毕业论文（设计）检查组工作任务表
3. 2015 届本科毕业论文（设计）检查问题记录表
4. 2015 届本科毕业论文（设计）自查结果汇总表
5. 2015 届本科毕业论文（设计）检查问题汇总表



附件 1

2015 届本科毕业论文（设计）检查基本标准

序号	检查项目	基本标准
1	组织管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分院认真执行《西安欧亚学院本科毕业论文（设计）工作管理规范（试行）》。 2. 分院制定毕业论文（设计）工作日常工作计划及检查制度并认真执行、总结； 3. 针对本科评估、高校巡视诊断反馈意见建立相应整改措施。
2	题目	<ol style="list-style-type: none"> 1. 题目符合专业培养目标。具有合理性、科学性、创造性。 2. 题目类型与题目来源匹配，应用型突出。应用型、来源于企业的题目$\geq 50\%$。各种类型题目比例合理。 3. 题目清晰明确，表述规范。 4. 学生 1 人 1 题。多名学生合作，题目有区分。
3	任务书、开题报告	<ol style="list-style-type: none"> 1. 任务下达内容充实、明确，体现本专业知识的应用。 2. 任务书由指导教师填写，规范，要求与任务较具体。经审核后及时下达。 3. 开题报告格式规范、要素齐全、语句通顺；参考文献新颖；论文提纲或设计方案切实可行，进度安排合理。
4	指导教师与指导过程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 指导教师均中级以上（含中级）职称，有行业或企业人员参与。 2. 每名指导教师指导学生数≤ 12。 3. 指导教师每周和学生至少沟通 2 次。
5	论文（设计）写作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 论文字数达到规范要求（理工类≥ 15000 字，艺术类≥ 5000 字，外语类≥ 6000 实词，其它专业为 8000-15000 字）。 2. 结构合理，文字通顺，观点正确，逻辑严密，图表清晰。 3. 论文（设计）有科学性、独立性，无违纪现象。 4. 工艺论证、计算正确，图纸质量高。能准确运用专业知识、分析方法剖析问题。 5. 论文书写、打印符合论文写作规范。
6	审阅、评阅	<ol style="list-style-type: none"> 1. 评阅人具有中级以上职称，且遵守回避原则。 2. 评阅意见具体，评阅认真，评语准确。 3. 审阅成绩与评阅成绩差值≤ 15分 4. 审阅意见由指导教师亲自填写，成绩和不足填写规范、具体。
7	答辩	<p>答辩委员会（小组）人员数量、结构符合要求，严格履行答辩程序。答辩记录完整准确、真实。</p>
9	成绩评定	<ol style="list-style-type: none"> 1. 评分标准掌握严格，评分办法科学，赋分合理，成绩基本符合正态分布。 2. 综合评定成绩执行比例准确，无统计错误。综合评定成绩由审阅、评阅和答辩三部分组成，按比例（艺术 3:3:4，信息 3:4:3，其它分院为 5:2:3）评定。

附件 2

2015 届本科毕业论文（设计）检查组工作任务表

组别	组长及成员	分院	专业	学生人数(人)	抽查比例(%)	抽查人数(人)	抽查外聘教师指导人数(人)
第一组	李小丽 张梅 晁翠华 马义玲 李娜 刘月 段晓华 党瑾璇	会计学院	财务管理	253	10%	25	8
			会计学	622	10%	62	22
		管理学院	市场营销	57	7%	4	1
			旅游管理	78	10%	8	1
			人力资源管理	95	10%	10	2
		物流贸易学院	工商管理	94	10%	9	3
			电子商务	83	15%	12	
			物流管理	113	15%	17	
		金融学院	国际经济与贸易	128	10%	13	
			统计学	52	15%	7	2
		金融学	259	15%	39	13	
第二组	李正敏 罗丽霞 高昱 外聘 1 人	艺术设计学院	艺术设计	187	10%	19	6
			数字媒体艺术	80	5%	4	1
		文化传媒学院	新闻学	155	40%	62	1
			编辑出版学	37	10%	4	
第三组	刘淑颖 党红侠	外国语学院	英语	146	30%	44	1
第四组	任志宏 王彩雪 杜晓春 严心娥 石坚（外聘） 外聘 1 人	建筑工程学院	土木工程	254	12%	30	6
			工程管理	592	10%	59	20
		信息工程学院	电子信息工程	47	20%	9	
			网络工程	14	50%	7	1
			软件工程	50	30%	15	3
			通信工程	95	40%	38	7
合计				3491	14%	494	98

说明：

1. 检查小组由组长分配抽查任务。
2. 每位检查人随机听取 1 个专业的 1 场学生答辩。
3. 抽查的论文（设计）必须覆盖每个专业、每个班。
4. 抽查的论文（设计）必须覆盖每个指导教师，包括外聘教师和来自企业或行业人员。
5. 检查组抽查论文（设计）总份数包括抽查的外聘教师的指导份数。

附件 3

2015 届本科毕业论文（设计）检查问题记录表

检查人：

检查时间

检查分院		检查专业	份数
检查项目	问题记录（详细到班级、学号、具体问题）		
组织管理			
题目			
任务书			
开题报告			
指导教师与 指导记录			
论文（设计） 写作			
审阅、评阅			
答辩			
成绩评定			

说明：本表可根据实际情况增至多页。

附件 4

2015 届本科毕业论文（设计）自查结果汇总表

自查时间：

分院		专业		学生人数	
项目					
题 目	题目总数				
	应用型题目	数量			
		比例			
	来源于企业或行业、学生实习、实践和创业的题目	数量			
		比例			
	指导教师	总人数			人均指导人数
中级职称以上		人数			
		比例			
企业或行业参与		人数			
		比例			
外聘教师（非企业或行业）		人数			
		比例			
首次学术不端行为检测结果			重复率>25%	人数	
				比例	
			最高重复率	重复率	
				学生学号	
				审阅成绩	
				评阅成绩	
审阅与评阅成绩分值>15 分的份数					

附件 5

2015 届本科毕业论文（设计）检查问题汇总表

检查组组长：

检查时间：

检查分院		
检查专业		
检查份数及比例	份数	比例
检查项目	主要问题汇总（详细到具体问题）	
组织管理		
题目		
任务书		
开题报告		
指导教师与指导记录		
论文（设计）写作		
审阅、评阅		
答辩		
成绩评定		

说明：本表可根据实际情况增至多页。