

## 西安欧亚学院关于 2018—2019 学年第 2 学期

### 期中教学质量检查期间校领导及中干听课的通知

为配合学校课程改革，在全校师生中宣传课程教学的重要性，深入推进“教学一公里”；同时为进一步落实《西安欧亚学院听课管理规定》，在期中教学质量检查期间，学校将组织所有校领导、中干进入课堂听课。现结合本学期开课实际情况，特制定校领导及中干听课安排，内容如下：

#### 一、听课范围

本次听课主要涵盖课程类型包括思想政治理论课程、DNA 课程，2016-2018 年连续三年重点课程及各专业平台课程，覆盖全校 11 个分院。

#### 二、听课安排

（一）校领导听评思想政治理论课及 DNA 课程，听课次数不少于 2 次。其中特别明确要求党委书记听评思想政治理论课不少于 3 次。

（二）学校中干主要听评专业平台课及我校连续 3 年建设的重点课程。其中二级分院领导听课次数不少于 3 次，职能处室领导听课不少于 2 次。

#### 三、听课要求

要求每位听课校领导和中干务必高度重视此次听评课工作，关注学校相关教学规范与要求的执行情况，并及时反馈听课结果。

##### （一）课堂授课规范

1. 授课教师提前十分钟到教室，做好上课准备，组织学生就座。
2. 授课教师上课携带必要的教学资料，包括：教学大纲、授课计划、教案、教材等。
3. 授课教师认真备课，授课计划执行进度要与授课计划安排一致，按要求完成教学工作任务；平时成绩记录要真实、规范，完善教学设计。
4. 上课过程中授课教师不得接打电话或进行与课堂无关的事宜，无特殊原因不得坐着上课。

##### （二）学生课堂管理

授课教师的考勤情况；授课教师对在课堂上玩手机、睡觉、聊天等现象的课

堂管理；授课教师对迟到、早退、私自出入教室学生的管理；授课教师关注培养学生良好上课习惯等。

### （三）听课结果反馈

所有听课人员听完课后须将结果进行反馈，方式以下 2 种选 1 种：

1. 纸质版提交。选择附件 3-附件 5 西安欧亚学院教师课堂观测表完成填写，并须在 5 月 9 日前交到教学质量评估中心。

2. 平台直接填报。扫面下方二维码，关注“教学质量管理平台”，页面显示“教学质量评价提醒”点击详情，输入自己的账号(一卡通号),密码（身份证后六位）登录，认领任务，根据听课安排表上规定听课名称认领任务，返回，开始评价，填问卷即可。



### 四、工作要求

1. 请各位领导在听评课过程中，结合部门工作业务，提倡现场办公，解决教学一线存在的问题。

2. 本次听课工作起止时间为 2019 年 4 月 22 日—2019 年 5 月 9 日。请各位领导按照要求完成听评课任务，教学质量评估中心本次任务结束之后，进行总结和结果反馈，届时将对完成情况进行通报。

附件 1：校领导听课安排

附件 2：中干听课安排

附件 3：西安欧亚学院教师课堂观测表（思政课）

附件 4：西安欧亚学院教师课堂观测表（理论课）

附件 5：西安欧亚学院教师课堂观测表（实践课）

西安欧亚学院

2019 年 4 月 17 日